

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**Согласовано:**

на заседании Управляющего совета  
протокол № 4 от 27.03.2023

**Утверждено:**

приказом директора  
МАОУ «Лицей № 107»  
от 31.03.2023 № 104

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
МАОУ «Лицей № 107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Лицей №107» (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 (с изменениями и дополнениями от 26.11.2010 г. № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 г. №1060, от 29.12.2014 г. № 1643, от 18.05.2015 № 507, от 31.12.2015 г. №1576, от 11.12.2020 г. № 712);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями от 29.12. 2014 г., 31.12. 2015 г., 31.12. 2015 г., 29.06. 2017 г., 24.09.2020 г., 11.12. 2020 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями от 29.12, 2014 г., 31.12. 2015 г., 29.06. 2017 г., 24.09.2020 г., 11.12. 2020 г.);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;
- Письмом Минобрнауки от 31.10.2003 г. № 13-51-263 /123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;
- Уставом МАОУ «Лицей № 107»;
- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Положением о внутренней оценке качества образования;
- Положением о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы НОО, ООО, СОО.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Лицея.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Лицея, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте Лицея в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Лицея, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки).

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- своевременной корректировки программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения;
- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или

препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;

- предупреждении неуспеваемости;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе общеобразовательного учреждения;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Лицее проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме диагностики (стартовой для 1,5,10 классов, входной для 2 - 9, 11 классов, промежуточной, итоговой).

2.4. Поурочный и тематический текущий контроль проводится в следующих формах:

2.4.1. При организации очного образовательного процесса:

- устные индивидуальные опросы (говорение, диалоговая речь, доклад, чтение наизусть, смысловое чтение пересказ, работа у доски, работа на уроке, техника чтения);
- самостоятельные и проверочные работы, домашние работы, математические диктанты, терминологические диктанты, устные и письменные контрольные работы, зачеты, диагностические срезы, сочинения, изложения, эссе, диктанты (могут содержать грамматические и творческие задания), орфографические работы, практические и лабораторные работы, работа с картой, выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских и творческих проектов, выступления на конференциях;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.4.2. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- письменная проверка - самостоятельные и проверочные работы, домашние работы, контрольные работы, зачеты, практические и лабораторные работы;
- устная проверка при использовании электронных технологий, позволяющих вести онлайн - урок и беседу с обучающимися;
- тестовая онлайн - проверка при использовании соответствующих образовательных ресурсов.

2.5. Поурочный и тематический текущий контроль успеваемости обучающихся учитель проводит самостоятельно в соответствии с рабочей программой предмета, с календарно-тематическим планированием, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.6. Текущий контроль по учебным четвертям или полугодиям проводится на основании результатов текущего поурочного и тематического контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2 - 9 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по полугодиям в 2 - 9 классах по предметам с предельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям в 10 -11 классах по всем предметам.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1 классах без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
- во 2 - 11 классах в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам,

курсам, дисциплинам (модулям) и безотметочно по учебному предмету ОРКСЭ, элективным курсам.

2.8. Порядок выставления отметок обучающимся, полученным в процессе текущего контроля успеваемости, определяется Положением о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы НОО, ООО, СОО (пункты 3.10, 3.11).

2.9. Отметки, выставленные обучающимся в процессе текущего контроля успеваемости, своевременно доводятся до детей и их родителей (законных представителей), обосновываются, заносятся в электронный журнал.

2.10. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.11. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.12. Текущий контроль успеваемости по физической культуре.

2.12.1. При очной организации образовательного процесса для обучающихся, отнесенных к специальной медицинской группе, делается акцент на стойкую мотивацию к занятиям физическими упражнениями и динамику физических возможностей. Положительная отметка по физической культуре выставляется при наличии самых незначительных положительных изменений в физических возможностях и/или при наличии факта регулярного посещения занятий по физкультуре. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебного предмета.

2.12.2. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий текущий контроль отражает результаты изучения теоретических вопросов и практических заданий. Формы текущего контроля определяет учитель.

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.14. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.15. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок.

2.16. Текущий контроль успеваемости (порядок, периодичность и сроки проведения, обязательные формы и их количество) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся на дому проводится:

- с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ЗПР, детей с интеллектуальными нарушениями, детей-инвалидов и обучающихся на дому;
- рекомендаций ПМПК;
- здоровье-сберегающих технологий.

2.17. Текущий контроль во внеурочной деятельности — это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии программой курса внеурочной деятельности. Текущий контроль проводится с целью систематического контроля уровня усвоения материала, прочности формируемых предметных знаний, умений, приобретения универсальных учебных действий, а также носит мотивационный характер.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения ими учебного материала по

пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется в целях:

- определения фактического уровня освоения обучающимися основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения обучающимися ООП с требованиями государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении ими ООП и учете индивидуальных потребностей обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

3.3. Промежуточную аттестацию в МАОУ «Лицей № 107» проходят:

- в обязательном порядке все обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.
- по заявлению родителей (законных представителей) - обучающиеся, осваивающие образовательные программы в форме самообразования и семейного образования.

3.4. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация проходит дистанционно.

3.5. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом МАОУ «Лицей №107» при рассмотрении учебного плана на следующий учебный год.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация в форме результата текущего контроля осуществляется на основе:

- результатов четвертных/полугодовых отметок и представляет собой среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти/полугодия;
- результат четвертной/полугодовой отметки в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимся в срок только одной четверти/полугодия.

Годовая отметка по итогам промежуточной аттестации в форме результата текущей аттестации выставляется в соответствии с Положением о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы ПОО, ООО, СОО (пункт 3.11).

3.5.2. Промежуточная аттестация по итогам года представляет собой контрольные работы, тестирование, собеседование, сочинение, проверку техники чтения, защиту проекта. Она проводится 1 раз в конце учебного года согласно учебному плану. Предметами и формами проведения промежуточной аттестации по итогам года являются:

2-4 классы - проверка техники чтения, контрольная работа по математике, диктант по русскому языку;

5-7 классы - устная аттестация по билетам, собеседование, тестирование, защита исследовательских, творческих, проектных работ по одному предмету из части, формируемой участниками образовательных отношений;

8 классы - изложение по русскому языку, контрольная работа по математике, тестирование по 2 предметам по выбору учащихся на основе КИМов в формате ОГЭ;

10 класс - сочинение по литературе, контрольная работа по математике, тестирование по профильным предметам на основе КИМов в формате ЕГЭ.

3.6. От промежуточной аттестации по итогам года освобождаются следующие категории обучающихся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- осваивающие образовательные программы на дому, при условии, что по данному учебному предмету, курсу, дисциплине учебного плана они имеют положительную отметку;
- достигшие выдающихся успехов в изучении данного учебного предмета, курса, дисциплине учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации по итогам учебного года, утверждается директором Лицея.

3.7. Расписание промежуточной аттестации составляется за 2 недели до начала ее проведения, утверждается директором и доводится до всех участников образовательного процесса.

3.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности проводится с целью определения качества освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности. Оценке результатов внеурочной деятельности подлежат результаты освоения курса внеурочной деятельности, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием контрольно-измерительных материалов, разработанных педагогом в программе курса внеурочной деятельности. В зависимости от специфики, вида аттестации формы проведения могут быть следующие:

- Физкультурно-спортивное и оздоровительное: эстафета, выполнение нормативов, зачет;
- Духовно-нравственное: зачетное занятие, диагностика нравственной воспитанности, фестиваль;
- Социальное: ролевая игра, анкетирование, тестирование;
- Общеинтеллектуальное: тестирование, защита проекта, конференция, проверочная работа, зачет;
- Общекультурное: защита проекта, проведение экскурсии.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Результатом промежуточной аттестации являются годовые отметки, которые выставляются за три дня до окончания учебного года.

4.2. Годовая отметка по итогам промежуточной аттестации в форме результата текущего контроля выставляется согласно п.3.5.1 настоящего Положения.

4.3. При проведении промежуточной аттестации по итогам учебного года вводится понятие «итоговая отметка», которая определяется средним арифметическим годовой отметки и результата промежуточной аттестации по учебному предмету.

4.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по итогам года отражаются отдельной графой в электронном журнале на предметной странице и сводной ведомости учета успеваемости с выставлением следующих отметок: годовая, экзаменационная, итоговая.

4.5. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации должны быть выставлены в электронном журнале за три дня до окончания учебного года.

4.6. Обучающихся, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана признаются академической задолженностью.

4.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. В случае получения обучающимся неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) об образовавшейся академической задолженности сроках ее ликвидации в письменной форме под роспись.

## **5. Ликвидация академической задолженности**

5.1. С целью ликвидации академической задолженности обучающихся в МАОУ «Лицей №107» создается комиссия для проведения повторной промежуточной аттестации. Комиссия формируется по предметному принципу. Состав предметной комиссии определяется зам. Директора по УВР в количестве не менее 3-х человек и утверждается приказом директора.

5.2. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине.

5.3. Ликвидация академической задолженности проходит дистанционно при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений при ликвидации академической задолженности.

5.4.1. МАОУ «Лицей № 107» при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся, в том числе в дистанционном формате (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий), обязано:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для проведения повторной промежуточной аттестации обучающихся.

5.4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в сроки, установленные приказом директора МАОУ «Лицей № 107».

5.4.3. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в течение следующего учебного года, в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в санатории и т.п.
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам, в том числе дистанционно (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога, в том числе дистанционно (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

5.4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, в том числе для ликвидации академической задолженности в дистанционном формате (при

- организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
  - нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора Лицея.
- 5.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, на основании заявления их родителей (законных представителей) могут быть:
- оставлены на повторное обучение;
  - переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
  - переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

- 6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности, а не на основании:
- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не усвоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы;
  - пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.
- 6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:
- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по согласованию с родителями (законными представителями);
  - с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МАОУ «Лицей № 107» о не усвоении обучающимся программы 1 класса.

## **7. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования**

- 7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МАОУ «Лицей № 107».
- 7.2. Промежуточная аттестация экстернов походит дистанционно при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 7.3. Приказом директора экстерн зачисляется в МАОУ «Лицей №107» на период прохождения промежуточной аттестации на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
- 7.4. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.
- 7.5. Экстерны во время прохождения промежуточной аттестации имеют право на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечными и информационными ресурсами МАОУ «Лицей № 107».
- 7.6. По желанию экстерна или родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Лицея, в том числе и дистанционно (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).



7.7. Промежуточная аттестация экстерна в МАОУ «Лицей № 107» проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором МАОУ Лицея за 14 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется заместителем директора по УВР МАОУ «Лицей №107» и утверждается приказом директора.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации.

7.9. Лицей вправе зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе соответствующего уровня за период, курс.

7.11. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МАОУ «Лицей № 107», обратившись с установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.12. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана общеобразовательной программы, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пройти повторную промежуточную аттестацию, в порядке, установленном п. 5 настоящего Положения.

7.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для прохождения обучения в МАОУ «Лицей № 107» в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для прохождения обучения.

7.14. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Лицея сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ.